

2020 제주6차산업협회 「협업화 지원사업」참여 경영체 모집 공고

2020.4.1

제주6차산업협회장·제주농업농촌6차산업지원센터장

I. 사업개요

□ 사업명 : 2020년 제주6차산업협회 협업화 지원사업

□ 사업목적

- 제주6차산업협회 주체들간의 협업체계 구축 및 협업사업 활동 지원을 통해 주체들 간의 연대 강화
- 유사 업종·상품의 6차산업 경영체들이 연대하여 시장경쟁력을 강화해 나갈 수 있을 협력 체계를 구축

□ 사업기간 : 협약 체결일 ~ 2020.10.30.(금)

□ 추진방법 : 공모·심사를 통한 사업비 지원 (결과보고 및 증빙자료 제출 후 지급)

진행	①공모		② 심사		③협약		④사업시작		⑤결과보고 및 사업비 지급
시기	4월 공모 (1개월간)	▶	5월 심사	▶	심사결과 후 2주 이내	▶	협약 ~ 10.30	▶	11월
역할	사업신청서 및 계획서 등 관련 자료 제출		대면 또는 서면심사		센터↔대표사 간의 협약		참여 경영체 사업 실시		참여경영체 결과보고 및 사업비 집행

□ 지원분야

전략과제	소 분야 (사례)
1×2차 유형	지역자원(원물 또는 상품) 새로운 패키지화, 다양한 상품 개발, 협업상품 시제품 개발 등
1×3차 유형	체험패키지 개발 등
1×2×3차 유형	위의 1×2차 유형과 1×3차 유형의 혼합 형태

□ 지원자격 및 지원규모

구분	1×2차 유형	1×3차 유형	1×2×3차 유형
지원 자격	① 협업화 사업 참여 경영체가 3개 이상일 것 ② 참여 경영체 100% (사제주6차산업협회 회원일 것(공고마감일 기준)) ③ 대표사는 네트워크 행정업무를 지원해야 하므로, 사업에 참여할 행정실무자를 1인 이상 보유할 것 ※ 대표사는 법인만 가능 ④ 대표사는 협업화 사업을 위한 경영전략, 마케팅 등 현장코칭 사업 유형①의 최소 1회에 한하여 반드시 참여(같은 분야 최대4회까지 가능) ※ 현장코칭 참여 자부담은 대표사 자부담으로 진행		
지원 규모	1개 유형 1개소 선정		

□ 지원내용 : 사업비 지원 (결과보고 및 증빙자료 제출 후 지급)

- 공동사업 발굴 위한 사전단계(분석·조사연구) 비용, 상품개발비, 판로확대를 위한 홍보비 등 최대 10백만원 지원

※ 사업비 지원 세부 사항

1. 사후정산(11월)

대표사 사전 지출 ▶ 사업 종료 및 결과보고 ▶ 견적서, 납품서, 납품사진 등 비목별 자료 제출(대표사→6차센터) ▶ 집행실시(6차센터→대표사)

2. 부가가치세는 사업비에서 제외

II. 모집 및 선정

□ 선정 일정

공고 및 접수	서류 적격심사	심사	최종선정
4.1(수) ~ 4.30(목)	5.4(월) ~ 5.8(금)	5.18(월) ~ 22(금) 중 1일 실시 대면 또는 서면	5.25(월) 5.27(수) 협약

* 상기 일정은 변경될 수 있음

** 심사 결과는 제주농업농촌6차산업홈페이지(www.제주6차산업.com)을 통해 공개

□ 선정 방법

○ 심사기준

- 1차 서류심사 > 실행과제의 목표부합성과 서류적격 평가
- 2차 대면 또는 서류 심사 > 사업계획(50), 사업과급효과(30),
단체역량(20)
 - 1) 동점자 처리기준 : 심사항목 중 우선순위 항목 점수가 높은 순으로
채택 (우선순위 : 사업계획 > 과급효과 > 단체 역량)
 - 2) 대면 또는 서면심사 총점 60% 미만은 탈락

평가항목	세부평가내용	배점
사업계획 (50)	사업 추진방향 및 목표부합성과 구체성	20
	유형별 특성에 부합하는 사업기획	20
	사업운영 및 예산배분의 적정성 ※ 사업비 관련 견적서 첨부 필수	10
사업 과급효과 (30)	사업지원효과(정량적) - 예상판매로 인한 (예상 판매 액, 판로처, 일자리창출 효과 등)	15
	기대효과 및 성과의 활용방안(정성적)	15
단체역량 (20)	대표기관 및 협업조직의 사업수행능력	10
	참여기관 보유 자원 및 지속 가능성	10

□ 신청서 접수

- 신청기간 : 2020. 4. 1(수) ~ 2020. 4. 30(목) 18:00까지
- 접 수 처 : 제주농업농촌6차산업지원센터

□ 접수방법

- 방문을 통한 서류 제출 및 전자우편을 통한 사본 제출
- 서식 변경 불가(ppt, word, excel 등)
- (방문접수) 제주시 첨단로 213-65, 2층
- (전자우편) stormand@jeju6th.kr
- 「접수 완료」 안내 회신(센터→대표사)

□ 제출서류

구분	서류명	부수
필수	- 지원사업 신청서, 사업계획 요약서, 사업계획서	원본 각 1부
	- (대표사) 사업자등록증 또는 고유번호증	사본 1부
	- (대표사) 법인 등기부등본	사본 1부
	- (사업참여인력) 청람서약서, 보안서약서, 개인정보수집·이용동의서	원본 각 1부
	- (전체참여기업) 농촌융복합산업 인증서	사본 각 1부
선택	- 협업화 사업자 간 업무연계 증빙서류(협약서 등) (해당 경영체에 한함)	사본 각 1부
	- 실적을 보여줄 수 있는 기타 증명서	사본 각 1부

* 제출서류는 반환하지 않으며 허위사실 기재 시 선정 취소

□ 선정기업 안내사항

- 제출한 사업계획의 내용은 제주농업농촌6차산업지원센터와 협의 없이 변경할 수 없으며, 협약체결 시 협약조건의 일부로 간주함
- 선정된 대표사는 제주농업농촌6차산업지원센터와 협상을 통해 사업내역 및 사업비 조정 내용을 협약사항에 반영해야 함
- 제주농업농촌6차산업지원센터는 필요시 신청 대표사에 추가자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출한 자료의 효력은 계획서와 동일한 것으로 간주함
- 제출 내용이 허위로 확인되거나 입증요구에 응하지 않는 경우는 평가대상에서 제외함

Ⅲ. 문의

□ 제주농업농촌6차산업지원센터 김승주 연구원

○ T.064-722-7917 / E. stormand@jeju6th.kr / F.064-722-7919