

2025 중소기업 디자인개발 지원사업 컨소시엄 모집 공고

제주도내 중소기업의 디자인 개발 지원을 통해 브랜드 이미지 제고 및 제품 완성도 향상을 도모하고자 2025 중소기업 디자인 개발 지원 사업을 아래와 같이 공고하오니 많은 관심과 적극적인 참여 바랍니다.

2025. 3.

제주특별자치도경제통상진흥원장

I 사업 개요

□ 개요

- 사업명 : 2025중소기업 디자인 개발 지원 사업
- 모집기간 : 2025년 3. 7.(금) ~ 4. 11.(금) 18:00 도착분까지 유효
- 지원대상 : 도내 중소기업 10개 기업 (컨소시엄)
 - 참여사 : 중소기업기본법에 따른 중소기업으로 도내 제조업을 영위하는 지방세 완납기업
 - 수행사 : 산업디자인진흥법 시행규칙 제9조의 규정에 따른 도내 디자인전문회사
- 지원규모 : 과제별 컨소시엄(협력체계) 구성 10개사 (지원과제별 구분선정)
 - 브랜드디자인 개발 지원 : 3개사
 - 패키지디자인 개발 지원 : 7개사
- 지원방식 : 사업비 매칭 지원(지원금 + 참여기업 부담금*지원금의 20%)

※ 사업비는 공급가액 기준, 지원금 및 사업자 부담금의 부가가치세는 참여기업부담 원칙

개발비용 (단위 : 원)	총사업비 (A=①+②+③)	①지원신청금	②참여사부담금 (①의 20%)	③부가가치세 (①+②)×10
□브랜드디자인	11,880,000	9,000,000	1,800,000	1,080,000
□패키지디자인	13,200,000	10,000,000	2,000,000	1,200,000

- 신청방법 : 컨소시엄(협력체계)를 구성하여 1개 지원과제로 공동신청
- 지원분야 및 내용

< 참여사 : 컨소시엄 1건 이내 1개 지원과제 신청 >

지원과제	지원한도	기준분량
브랜드 디자인(BI, CI)	900만원	브랜드 개발 : 기본+응용시스템 및 매뉴얼북
패키지디자인	1,000만원	신규/기존 제품패키지 개발 및 리뉴얼 : 제품 1종

※ 제품 패키지디자인은 BI·CI가 있는 업체를 권고함

< 수행사 : 컨소시엄 2건 이내 지원 신청 >

지 원 과 제	수행규모	기 준 분 량
브랜드 디자인(BI, CI)	2개사 이내*	브랜드 개발 : 기본+응용시스템 및 매뉴얼북
패키지디자인		신규/기존 제품패키지 개발 및 리뉴얼 : 제품 1종

* '24년도에 처음 지원한 수행사가 SS등급 받았을 시 ' 25년도에 최대 2개사 지원가능

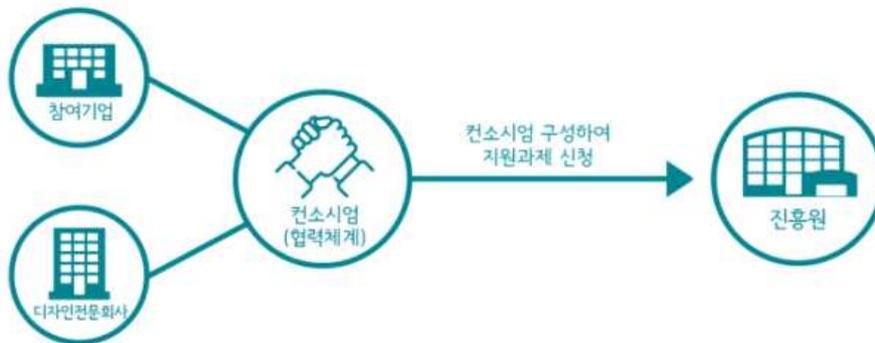
* 2년 연속 본 사업에 참여한 수행사는 3년차부터 1개사만 지원가능

(* 24년도 SS등급 수행사도 3년차 지원 시 1개사만 가능)

II 신청 형태 및 자격

□ 신청 형태

- 컨소시엄(협력체계)를 구성하여 1개의 지원과제 공동 신청
 - 참여기업과 수행기업(디자인전문회사)가 협력하여 참여신청서, 세부사업계획서 작성 후 자료 제출 및 신청



□ 신청 자격

- 참여기업 : 제주 소재 중소기업
 - 공고 마감일 기준 제주에서 본사 및 주 사업장을 둔 중소기업
 - 중소기업 기본법에 의한 중소기업으로 도내 “제조업” 을 영위하는 지방세 완납기업
 - 수행기업 : 제주 소재 디자인 전문 기업
 - 공고 마감일 기준 제주에서 본사 및 주 사업장을 둔 디자인전문회사*
 - 산업디자인진흥법 시행규칙 제9조의 규정에 의한 도내 디자인전문회사*
- ※ 산업디자인전문회사 신고확인증에 시각, 포장, 멀티미디어, 서비스디자인, 제품디자인 분야로 신고(등록)된 산업디자인전문회사
- ※ 건축, 환경으로 신고(등록)된 산업디자인전문회사는 제외

○ 지원제의 대상

- 유사 사업 내용(디자인 개발)으로 최근 2년간(' 23~24년) 제주특별자치도 및 도내 공공기관으로부터 디자인 개발을 지원받은 업체 (참여기업만 해당)
- 접수 마감일 현재 휴 폐업중인 업체
- 국세 지방세 체납, 금융기관 등의 채무불이행 업체
- 정부출연과제, 타기관 기지원과제는 선정 제외

Ⅲ 신청 방법 및 제출 서류

□ 신청 방법

- 신청기간 : 2025. 3. 7.(금) ~ 4. 11.(금) 18:00 도착분까지 유효
- 신청방법 : 이메일 (hyun@jba.or.kr) 제출
- 문의처 : 제주경제통상진흥원 유통사업센터 이현주 대리 ☎ 064)805-3398

□ 제출 서류

- 참여 신청서는 스캐닝 후 **PDF 파일 형식으로 묶어서 제출**

구분	서류명	서식번호	참여기업	수행기업
컨소 사업	디자인 사업 참여 신청서	서식 제1호	○	
	세부 사업계획서	서식 제1-1호, 제1-2호	○	
	개인정보등의 수집·이용·제공 동의서	서식 제1-3호	○	
참여자	디자인 개발 지원신청서 참여사용	서식 제2호	○	
	제품 설명서	서식 제2-1호	○	
	가점 증명서류 I(최대 1점) (JQ, 제주화장품인증, 여성기업, 가족친화기업, 장애인기업, 성장유망중소기업)		○	
	중소기업확인서		○	
수행사	디자인 개발 지원신청서 수행사용	서식 제3호		○
	전문인력 보유현황 (증빙자료 제출 必)	서식 제3-1호		○
	산업디자인전문회사 신고필증 사본			○
	전문인력 4대 사회보험 사업장 가입자 명부			○
	일반용역이행 실적증명서	서식 제3-2호		○
	가점 증명서류 II(최대 2점) 24년 지원사업 최종평가 등급 알림 공문 (SS/S등급 각 2점, A등급 1점)			○
공통	최근 3년간 매출실적증빙서류 (부가가치세과세표준증명)		○	○
	사업자등록증 사본		○	○
	국세 지방세 납세증명서 (유효기간 확인 必)		○	○

※ 제출된 서류는 일체 반환되지 않으며, 제출 서류 누락시 심사 탈락 등의 불이익이 있을 수 있으며, 평가과정에서 필요시 추가 자료 제출을 요청할 수 있음.

IV 지원사업 세부내용

□ 진행절차



□ 선정심의 및 평가

- 서류평가 : 도내 사업자, 업종 업태, 지원 제외사항 등 신청자격 확인
 - 신청자격 미충족, 서류 미제출 업체는 평가 대상에서 제외
- 선정심의 : 발표 및 질의응답 ('25년 4월 예정, 일정 별도 공지)
 - 관련 외부 전문가 5인 이내의 선정심사위원회 구성
 - 발표시간 기본 5분, 질의응답 10분 내외로 진행되며 관련 2인 참석하여 발표 진행
- 선정심의 평가 기준

구 분	배점	평가항목	평가지표
과제평가	10점	상품성	시장 경쟁력 및 마케팅 전략
	20점	사업 필요성	개발의 필요성 및 시급성
	20점	수행계획 평가	계획의 구체성 및 가능성
	20점	활용전략	결과물 활용전략 및 기대효과
	70점	소 계	
수행평가	15점	컨소시엄 역량*	브랜드·기업 매출규모 및 디자인 수행실적 등
	10점	디자인 수행 역량	개발물 실적 수준 및 투입인력 전문성
	5점	사후관리 평가	사후관리 계획 등
	30점	소 계	
합 계	100점		

* 컨소시엄 역량은 서면평가로 진행

* 가점(참여사) : JQ인증, 제주화장품인증, 여성기업, 장애인기업, 성장유망중소기업, 가족친화인증기업(최대 1점)

* 가점(수행사) : '24년 디자인 개발 지원사업 SS등급/S등급(가점 2점), A등급(가점 1점)

□ 사업 수행점검 (중간점검)

- 점검시기 : 사업기간 2회 이내 (세부 일정 변경될 수 있음)
- 점검내용 : 사업수행에 따른 1차 중간점검 (사업계획서 이행여부 등)
사업수행에 따른 2차 중간점검 및 만족도 조사
 - ※ 점검결과 부적합 발생 시 다음 연도 사업 참여 제한(컨소시엄:참여자,수행사)
- 점검방법 : 점검자 현장 방문 점검
- 점검자 : 진흥원 사업담당자, 관련전문가 구성
 - ※ 점검위원(평가위원) 구성 시 선정평가위원회 명단을 우선순위로 구성
 - ※ 점검자 인원 변경될 수 있음

□ 최종평가

- 평가시기 : '25년 9월 예정 (일정 별도 공지)
- 평가대상 : 선정과제 전체
 - 최종평가위원회 : 관련 전문가 5인 이내의 심사위원으로 구성
 - ※ 심사위원 구성 시 선정평가위원회 명단을 우선순위로 구성
 - 최종평가 발표시간 : 기본 5분, 질의응답 10분 내외
- 최종평가 기준

구 분	배점	평가항목
개발 진행과정의 적합성	20점	- 목표 시장의 상황(타겟 소비자 및 경쟁사) 등 분석 적용 정도 - 예산 집행 일치성 및 타당성
결과물의 타당성	30점	- 디자인 컨셉 및 개발 방향에 타당한 결과물(용도, 특성) - 디자인 창작성 발휘정도 (신규성, 유사성, 창조성, 용이성)
사후관리의 적합성	20점	- 산업재산권 취득 - 결과물 활용도 (참여기업 및 제품 활용여부)
기대효과	20점	- 경제적 파급효과(매출 및 시장진입 효과 등) - 브랜드 이미지 개선 및 비용절감 효과 - 매출상승 등 참여기업의 성장 및 파급 효과
컨소시엄 만족도	10점	- 참여사, 수행사 간 만족도 조사
합 계	100점	

□ 과제 결과물 제출

- 공통서류 : 디자인 개발 결과보고서 및 사업비 정산보고서
 - 지원사업 결과보고서 및 개발결과 요약서 각 1부
 - 최종 결과물 이미지 6컷 이상 포함 (자유양식) 세부 결과보고서 1부
 - 최종 결정된 디자인 시안 및 출원결과 (출원사실증명원 사본 제출)
- 브랜드디자인 : 매뉴얼북 (Basic & Application System)
- 패키지디자인 : 디자인 목업(Mock-up) 또는 워킹목업(Working Mock-up)
 - ※ 목업 실물 제출 필수, 미제출 시 최종 평가에 불이익이 있을 수 있음
 - ※ 정당한 사유없이 지정기한내에 결과보고서 등을 제출하지 않는 경우 지원과제 “실패” 평가로 간주 (잔여 지원금 지급 중단, 과제 참여 제한)

V 사후조치

□ 등급별 차등조치

- 최종평가 결과를 통해 등급별 차등조치

평가구분	평가등급	평가기준	사후조치내용 (본 사업에 한함)
성공	SS등급	상위 1위	- 차년도 지원사업 과제수행 +1개 추가수행 - 차년도 지원사업 신청 시 수행평가 가점 2점 부여 - 개발 제품 진흥원 유통채널 입점·출시 - 최종 개발지원비 지급
	S등급	심사결과 평균 90점 이상	- 차년도 지원사업 신청 시 수행평가 가점 2점 부여 - 개발 제품 진흥원 유통채널 입점·출시 - 최종 개발지원비 지급
성실 이행	A등급	심사결과 평균 80~89점	- 차년도 지원사업 신청 시 수행평가 가점 1점 부여 - 최종 개발지원비 지급
보통	B등급	심사결과 평균 60~79점	- 최종 개발지원비 지급
불성실 &실패	C등급	심사결과 평균 59점 이하	- 동 사업 향후 1년간 참여 제한 (참여사 및 수행사) - 잔여 지원금 지급중단

VI 지원금 지급

□ 지원금 지급 절차

- 지원금 지급 : 참여기업의 자부담금 예치 확인 후 디자인전문회사에 지급
 - 1차 지원금 지급 : 협약 체결 후 60% 지급 (5月~)
 - 2차 지원금 지급 : 최종 평가 및 과제 제출 완료 후 40% 지급 (10月~)
 - ※ 최종평가 결과별 차등지급되며, 사업비 목적 등에 위반하여 다른 용도로 사용한 경우 적발 시 진흥원 관련 지원 사업 향후 5년간 참여 제한

【지원금 지급절차】

- ① [기업부담금] 협약 후 영업일 7일 이내 자부담금 20% 지급 (참여자→수행사)
 - *총사업비 = 개발비(지원금+기업부담금) + 부가가치세
 - ※ 부가가치세 별도, 부가가치세는 참여기업 부담
- ② [1차지원금] 1차 지원금 지급신청서 작성 후, 지원금의 60% 지급 (진흥원→수행사)
- ③ [2차지원금] 최종평가 후, 나머지 지원금 40% 지급 (진흥원→수행사)
 - ※ 2차 지원금은 평가 결과 별 차등 지급

○ 총 사업비 예시

개발비용 (단위 : 원)	총사업비 (A=①+②+③)	①지원신청금	②참여자부담금 (①의 20%)	③부가가치세 (①+②)×10
□브랜드디자인	11,880,000	9,000,000	1,800,000	1,080,000
□패키지디자인	13,200,000	10,000,000	2,000,000	1,200,000

VII 유의사항

□ 지방 보조금 교부신청 (보조사업자 선정 및 안내 후)

- 교부신청서를 (신청자 명칭, 주소, 보조사업 목적과 내용, 보조사업 총경비 및 교부신청 금액, 자부담액, 보조사업기간, 기타 제주특별자치도경제통상진흥원장이 정하는 사항) 제출합니다.
- 사업계획서를 (사업개요, 신청자의 자산과 부채, 보조사업 수행계획, 교부신청금액과 그 산출기초, 소요경비 사용방법 및 보조금 이외 자부담하는 금액 및 방법, 보조사업 효과, 보조사업에 따른 수입금액 처리, 기타 제주특별자치도 경제통상진흥원장이 정하는 사항) 제출합니다.

□ 보조사업의 수행

- 보조금의 용도 외 사용을 금지합니다.
- 보조사업의 내용 또는 보조금과 자부담간 소요되는 경비의 배분을 변경하려면 사전에 제주특별자치도 경제통상진흥원장의 승인을 받아야합니다.
- 사업자는 제주특별자치도 경제통상진흥원장이 정하는 바에 따라 보조사업의 수행 상황을 제출하여야 합니다.
- 보조금의 적정한 집행을 위해 필요한 경우 제주특별자치도 경제통상진흥원 소속 직원이 현지 조사를 할 수 있습니다.
- 보조금 교부결정 이전에 집행한 사업비는 보조금으로 보전이 불가합니다.

□ 보조사업의 정산 및 중요재산의 관리

- 보조사업자는 사업완료 또는 폐지 승인, 회계연도가 끝났을 때에는 실적보고서를 작성·제출하여야합니다. *사업완료 후 7일 이내 실적보고서 제출
- 중요재산에 대하여 장부를 갖추어 제주특별자치도지사가 정하는 현재액과 수량의 증감을 기록하고 이를 제출하여야합니다.

□ 보조사업자에 대한 제재

- 사업의 수행이 곤란하거나 법령 등을 위반 한 경우 교부결정을 취소할 수 있습니다.
- 선정 전 당해 연도 타 기관으로부터 지원 선정된 경우 교부결정을 취소할 수 있습니다.
- 법령 위반 등에 따라 지원금 교부결정을 취소한 경우 5년 범위 내에서 다른 보조금의 교부를 제한합니다. 거짓 신청이나 부정한 방법으로 교부받은 자는 5년 이하의 징역 또는 3천만원 이하의 벌금에 처해질 수 있습니다.
- 법령, 지방보조금 교부결정 내용 등에 위반하여 다른 용도 사용한 경우 3년이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금에 처해질 수 있습니다.
- 기타 보조사업자에 대한 제재는 지방재정법 및 동법 시행령에 따르고 있습니다.

□ 기타사항

- 접수한 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 심의위원회에서 자료나 참석요구가 있을 경우에는 이에 응해야 합니다.
- 사업계획서에 허위사실을 기재하거나 불성실한 경우에는 심사대상에서 제외할 수 있습니다.
- 기타 본 공고에서 명시하지 않은 사항은, 제주특별자치도 지방보조금 관리 조례 및 관련 규정에 의하고 기타사항은 심의위원회에서 결정합니다.
- 기타 문의사항은 제주특별자치도경제통상진흥원 유통사업센터(☎064-805-3398)으로 문의하시기 바랍니다.

발표평가 세부 평가항목

구 분	평가 항목	평가 지표	배점	
과제평가	상품성	제품(브랜드)의 시장 경쟁력	5	
		제품(브랜드)의 마케팅 전략	5	
	사업 필요성	디자인 개발(개선) 필요성	10	
		디자인 개발(개선) 시급성	10	
	수행계획의 우수성	수행계획의 체계성, 구체성	10	
		실현가능성	10	
	활용 전략	개발 결과물의 활용 전략	10	
		기대효과	10	
	소 계			70점
	수행평가	컨소시엄 역량	서면평가(*.붙임2)	15
디자인 수행 역량		디자인 개발물 실적 수준	5	
		투입인력 전문성	5	
사후 관리		사후관리의 적정성	5	
소 계			30점	
합 계			100점	

* 컨소시엄 역량 평가(참여업체 및 디자인전문회사 기업역량 평가)는 서면평가 실시

* 가점(참여사) : JQ마크, 제주화장품인증, 여성기업, 장애인기업, 성장유망중소기업, 가족친화인증기업(최대 1점)

* 가점(수행사) : '24년 디자인 개발 지원사업 SS등급/S등급(가점 2점), A등급(가점 1점)

컨소시엄 역량 서면평가표

참여사 :

수행사 :

구분	요소	평가항목	세부 평가내용	배점		
참여 기업 역량	경영 성과	○ 기업의 경영성과 적정성 (기업매출규모)	- 매출액 3억 이상 (2.5)	2.5	5	
			- 매출액 2억 ~ 3억 미만 (2.0)			
- 매출액 1억 ~ 2억 미만 (1.5)	2.5					
- 매출액 1억 미만 (1.0)						
- 매출액 증가율 15%이상 (2.5)	2.5					
- 매출액 증가율 10%이상 ~ 15%미만 (2.0)						
- 매출액 증가율 7%이상 ~ 10%미만 (1.5)						
- 신생기업 또는 7% 미만 (1.0)						
			*매출액 증가율 = (23매출액-22매출액)/22매출액×100			
디자인 전문 회사 역량	경영 성과	○ 기업의 경영성과 적정성 (기업매출규모)	- 매출액 3억 이상 (2.5)	2.5	5	
			- 매출액 2억 ~ 3억 미만 (2.0)			
	- 매출액 1억 ~ 2억 미만 (1.5)	2.5				
	- 매출액 1억 미만 (1.0)					
	- 매출액 증가율 15%이상 (2.5)	2.5				
	- 매출액 증가율 10%이상 ~ 15%미만 (2.0)					
	- 매출액 증가율 7%이상 ~ 10%미만 (1.5)					
	- 신생기업 또는 7% 미만 (1.0)					
				*매출액 증가율 = (23매출액-22매출액)/22매출액×100		
	지 원 역량	○ 전문인력 보유현황	- 10명 이상 보유 (1.5)	1.5	5	
- 5명 ~ 10명 미만 (0.9)						
- 3명 ~ 5명 미만 (0.7)	2.0					
- 3명 미만 (0.5)						
			※ KODIA 디자이너경력관리 확인서 대체 가능			
주요 실적	○ 최근 3개년 유사사업 수행실적 대상기간: '22.1.1.~24.12.31. (단, 용역 완료일 기준) 증빙인정범위 ①용역이행실적증명서 ②계약서+세금계산서 ③공공기관인 경우에 한해 기술용역표준계약서 또는 협약서	- 10개 이상 (2.0)	2.0			
		- 5개 ~ 10개 미만 (1.5)				
- 2개 ~ 5개 미만 (1.0)	1.5					
- 1개 (0.5)						
- 0개 (0)						
		○ 최근 5개년 국내외 디자인어워드 수상실적	- 2건 이상 (1.5)	1.5		
		- 1건 (0.8)				
		- 0개 (0.0)				
합 계				15		